



## **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **П Р И К А З**

от 30 мая 2019 года № 142-пр

г. Саратов

#### **О реализации постановления Правительства Саратовской области от 11 мая 2016 года № 211-П**

Во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 11 мая 2016 года № 211-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области и признании утратившим силу отдельных положений постановления Правительства Саратовской области от 6 марта 2015 года № 111-П» ПРИКАЗЫВАЮ:

**1. Утвердить формы:**

- справки-расчета на предоставление в 2019 году субсидии на возмещение части затрат из областного бюджета в размере до 70 процентов от затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на гидромелиоративные мероприятия, при условии фактически произведенных ими расходов в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году согласно приложению № 1;

- справки-расчета на предоставление в 2019 году субсидии на возмещение части затрат из областного бюджета в размере до 70 процентов от затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на культуртехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, при условии фактически произведенных ими расходов в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году согласно приложению № 2;

- акта сдачи - приемки пусконаладочных работ согласно приложению № 3;

- информации, подтверждающей, что организация является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода составляет не менее 70% за предшествующий календарный год в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» согласно приложению № 4.

**2. Утвердить Порядок приема и регистрации документов, предоставленных для получения субсидии из областного бюджета на**



государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области, согласно приложению № 5.

3. Установить, что проверка первичных документов на соответствие условиям предоставления субсидии на государственную поддержку сельского хозяйства осуществляется отделом мелиорации и развития сельских территорий управления развития отрасли растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села; подготовка платежных документов для перечисления субсидий на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Саратовской области для учета операций со средствами юридических лиц, а так же индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющихся участниками бюджетного процесса, и направление их в электронном виде в Управление Федерального казначейства по Саратовской области осуществляется управлением финансовой политики; хранение представленных заявителями документов в целях осуществления оперативного контроля за целевым расходованием средств и соответствия условиям предоставления субсидии, проведение мониторинга достижения показателей эффективности использования субсидии осуществляется отделом мелиорации и развития сельских территорий управления развития отрасли растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села.

4. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

5. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

Т.М. Кравцева

Приложение № 1 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 30 мая 2019 года № 142-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2019 году субсидии на возмещение части затрат из областного бюджета в размере до 70 процентов от затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на гидромелиоративные мероприятия, при условии фактически произведенных ими расходов в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году

(ИНН, наименование получателя субсидий, района)

Наименование оборудования	Площадь, вводимая по акту выполненных работ, га	Сумма затрат, рублей, копеек**	Процент выплаты от затрат, (в пределах объемов финансирования)*	Всего причитается к выплате, из областного бюджета, рублей, копеек* (гр. 5 = гр. 3 * гр. 4)	Всего перечислено в 2019 году* из областного бюджета, рублей, копеек	Итого к выплате в 2019 году* (гр. 7 = гр. 5 — гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 год

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник управления растениеводства, технической  
политики, ГИС-технологий, мелиорации и  
социального обустройства села

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Отдел мелиорации и развития сельских территорий

<\*> - графы 3, 4, 5, 6, 7 заполняются министерством сельского хозяйства Саратовской области.

<\*\*\*> - с учетом НДС для сельскохозяйственных товаропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога;

- без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.»

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2019 году субсидии на возмещение части затрат из областного бюджета в размере до 70 процентов от затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на культуротехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, при условии фактически произведенных ими расходов в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году

(ИНН, наименование получателя субсидий, района)

Наименование оборудования	Площадь, вводимая по акту выполненных работ, га	Сумма затрат, рублей, копеек**	Процент выплаты от затрат, (в пределах объемов финансирования)*	Всего причитается к выплате, из областного бюджета, рублей, копеек* (гр. 5 = гр. 3 * гр. 4)	Всего перечислено в 2019 году*	Итого к выплате в 2019 году* (гр. 7 = гр. 5 — гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 год

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Начальник управления растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Отдел мелиорации и развития сельских территорий

<\*> - графы 3, 4, 5, 6, 7 заполняются министерством сельского хозяйства Саратовской области.

<\*\*\*> - с учетом НДС для сельскохозяйственных товаропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога;

- без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.»

Приложение № 3 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 30 мая 2019 года № 142-пр

**АКТ**  
**сдачи — приемки пусконаладочных работ**  
**№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019 года**

Мы, нижеподписавшаяся комиссия, в составе \_\_\_\_\_  
составили настоящий акт о том, что выполнена следующая работа:

№	наименование работ, введенная площадь, га	выполненных орошаемая	цена, рублей	НДС, рублей	сумма НДС, рублей
1					
2					
3					

Указанная работа выполнена надлежащим образом, в установленный срок и в соответствии с иными требованиями и заданиями. Общая стоимость выполненных работ, включая налоги, составила:

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

**Комиссия:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

**И Н Ф О Р М А Ц И Я**  
**п о д т в е р ж да ю щ а я , ч т о**

(наименование заявителя )

является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе  
от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода составляет не менее 70%  
за предшествующий календарный год  
в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ  
«О развитии сельского хозяйства»

ИНН \_\_\_\_\_

Расшифровка

выручки по видам деятельности в соответствии с данными бухгалтерского учета  
за 2018 год

№	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. рублей
а	б	в
1	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего	
	в том числе	Х
2	Выручка от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством РФ	
3	Доля общего дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг (%) (стр.3 = стр.2/стр.1*100%)	

**Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей информации, подтверждаю.**

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
**Главный бухгалтер**  
(при наличии соответствующей должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 19 г.»  
М.П.



Приложение № 5 к приказу министерства  
сельского хозяйства области  
от 30 мая 2019 года № 142-пр

Порядок приема и регистрации документов, представленных для получения  
субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского  
хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель  
Саратовской области

1. Прием документов на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области осуществляется при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Информация о дате начала приема документов размещается на официальном сайте министерства [www.minagro.saratov.gov.ru](http://www.minagro.saratov.gov.ru) в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства» за 3 рабочих дня до начала приема документов. Документы, поступившие до даты начала или после даты окончания приема документов, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

2. Для получения субсидий заявитель представляет в министерство сельского хозяйства области по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51 заявление на выплату субсидий с приложением документов, установленных в приложении к постановлению Правительства Саратовской области от 11 мая 2016 года № 211-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области и признании утратившими силу отдельных положений Правительства Саратовской области от 6 марта 2015 года № 111-П», для соответствующего направления субсидирования.

Заявление и документы представляются по направлению, предусмотренному государственной программой Саратовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» в отдел мелиорации и развития сельских территорий (каб. 710) в рамках реализации подпрограммы «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области» в рабочее время с 9<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup>, обед с 13<sup>00</sup> до 14<sup>00</sup>.

3. В случае поступления заявления и документов на выплату субсидий в отдел организационной работы и делопроизводства министерства сельского хозяйства области (каб. 711), работник отдела организационной работы и делопроизводства в течение 1 рабочего дня передает документы в отдел мелиорации и развития сельских территорий министерства.

4. Отдел мелиорации и развития сельских территорий управления развития отрасли растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села осуществляет регистрацию в хронологическом порядке поступления заявлений в журнале регистрации,

который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью.

Сотрудник отдела мелиорации и развития сельских территорий управления развития отрасли растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села министерства, осуществляющий прием документов, проставляет отметку, содержащую дату приема заявления, регистрационный номер и свою подпись.

По желанию заявителя сотрудник отдела мелиорации и развития сельских территорий управления развития отрасли растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села министерства, принявший заявление и документы, ставит отметку о получении документов с указанием номера регистрации по журналу.